

Google Hojas de cálculo (Sheets)

Temario

Duración: 30 horas

Creación y edición básica en Google Hojas de cálculo

- Crear nueva hoja de cálculo
- Panel de Hojas de Cálculo de Google Drive
- Subir archivos
- Navegación
- Formato de celdas para texto
- Formato de celdas para números
- Formato de filas y columnas
- Fórmulas y funciones
- Configuración de impresión

Edición avanzada en Google Hojas de cálculo (I)

- Formato de celdas, filas y columnas
- Ordenar
- Filtros
- Tipos de datos
- Funciones
- Utilidades complementarias de la hoja de cálculo

Edición avanzada en Google Hojas de cálculo (II)

- Funciones avanzadas
- Gráficos
- Comentarios
- Análisis de datos a través de Tablas Dinámicas

Edición avanzada en Google Hojas de cálculo (III)

- Automatización de tareas en Google Hojas de Cálculo a través de las macros
- Otras utilidades avanzadas de la hoja de cálculo

Opciones avanzadas de colaboración en Google Drive

- Comentarios
- Revisiones
- Edición en tiempo real